

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

Виконавчий комітет Прилуцької міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

29.06.2026 № 94р

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1 Виконавчий комітет Прилуцької міської ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	02	04061814	2555600000	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ) (код бюджету)
2 Виконавчий комітет Прилуцької міської ради (найменування відповідального виконавця)	021	04061814		(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)
3 Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку території (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0217370	7370	0490	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду 0,00 гривень.	440 000,00	гривень, у тому числі загального фонду	440 000,00	гривень та
5. Ціль державної, регіональної, місцевої політики Забезпечення реалізації в Прилуцькій територіальній громаді державної політики у сфері міжнародного співробітництва та взаємодії з містами - партнерами, міжнародними організаціями і фінансовими інституціями в рамках міжнародної технічної допомоги, а також активізація міжнародного співробітництва, забезпечення пізнаваності громади, створення позитивного інвестиційного іміджу, підвищення конкурентоздатності громади задля доброобу її жителів.				
6. Мета бюджетної програми Забезпечення реалізації в громаді державної політики у сфері міжнародного співробітництва та взаємодії з містами-партнерами, міжнародними організаціями і фінансовими інституціями в рамках міжнародної технічної допомоги.				
7. Завдання бюджетної програми: Організаційне забезпечення візитів офіційних іноземних делегацій (міст-побратимів, партнерських міст) та інших іноземних делегацій в заходах, що проводяться в громаді (в т.ч. протокольне обслуговування, проживання, харчування, перевезення).				
Придбання, виготовлення сувенірної продукції для представників іноземних держав, міжнародних організацій				
Виготовлення та придбання друкованих презентаційних матеріалів, книжкової продукції про територіальну громаду, стендів.				
Навчання посадових осіб міської ради щодо управління публічними інвестиціями, залучення грантів, робота з міжнародною технічною допомогою та кредитними ресурсами				
8. Підстави для реалізації бюджетної програми				

- Конституція України;
- Бюджетний кодекс України;
- Податковий Кодекс України;
- Закон України "Про Державний бюджет України на 2026 рік";
- Закон України від 21.05.1997 "280/97-ВР" "Про місцеве самоврядування в Україні";
- Наказ Міністерства фінансів України від 10.10.2010 р. №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління";
- Постанова КМУ від 09.03.2006 р. №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів";
- Наказ Міністерства фінансів України від 29.10.2001 р. №482 "Про забезпечення запровадження з 1 січня 2002 року казначейського обслуговування місцевих бюджетів".

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямом використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень			
		2	3	4	5
1	Організаційне забезпечення візитів офіційних іноземних делегацій (міст-пообратимів, партнерських міст) та інших іноземних делегацій в заходах, що проводяться в громаді		210 000,00	0,00	210 000,00
2	Придбання, виготовлення сувенірної продукції для представників іноземних держав, міжнародних організацій		70 000,00	0,00	70 000,00
3	Виготовлення та придбання друкованих презентаційних матеріалів, книжкової продукції про територіальну громаду, студії.		60 000,00	0,00	60 000,00
4	Навчання посадових осіб міської ради щодо управління публічними інвестиціями, залучення грантів, робота з міжнародною технічною допомогою та кредитними ресурсами		100 000,00	0,00	100 000,00
УСЬОГО			440 000,00	0,00	440 000,00

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень			
		Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	3	4	5
1	Розвиток міжнародного співробітництва Прилуцької міської територіальної громади на 2026-2028 рр	Рішення №56 від 24.12.2025 Прилуцької міської ради 64 (позачергової) сесії 8 скликання		300 000,00	0,00
УСЬОГО			X	300 000,00	0,00

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано (обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО		X	X	X	X	0,00	X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	Затрат					
	Організаційне забезпечення візитів офіційних іноземних делегаций (міст-побратимів, партнерських міст) та інших іноземних делегаций в заходах, що проводяться в громаді	грн.	Кошторис та план асигнувань	210 000,00		210 000,00
	Придбання, виготовлення сувенірної продукції для представників іноземних держав, міжнародних організацій	грн.	Кошторис та план асигнувань	70 000,00		70 000,00
	Виготовлення та придбання друкованих презентаційних матеріалів, книжкової продукції про територіальну громаду, стендів.	грн.	Кошторис та план асигнувань	60 000,00		60 000,00
	Навчання посадових осіб міської ради щодо управління публічними інвестиціями, залучення грантів, робота з міжнародною технічною допомогою та кредитними ресурсами	грн.	Кошторис та план асигнувань	100 000,00		100 000,00
2	Продукту					
	Очікувана кількість візитів	кількість	Дані головного спеціаліста з інвестиційної діяльності	21,00		21,00
	Кількість виготовленої сувенірної продукції	шт.	Дані головного спеціаліста з інвестиційної діяльності	400,00		400,00
	Кількість виготовлених матеріалів	шт.	Дані головного спеціаліста з інвестиційної діяльності	500,00		500,00
	Кількість осіб, які проходили навчання	осіб	Дані головного спеціаліста з інвестиційної діяльності	3,00		3,00
3	Ефективності					
	Середні витрати на забезпечення одного візиту	грн.	Розрахункові дані	10 000,00		10 000,00
	Середні витрати на виготовлення сувенірної продукції	грн.	Розрахункові дані	175,00		175,00

	Середні витрати на виготовлення друкованої продукції	грн.	Розрахункові дані	120,00	120,00
	Середні витрати на проведення навчання на одного спеціаліста	грн.	Розрахункові дані	33 300,00	33 300,00
4	Якості				
	Відсоток забезпечення проведення заходів	відс.	Статистичні дані	100,00	100,00
	Відсоток забезпечення сувенірною продукцією	відс.	Статистичні дані	100,00	100,00
	Відсоток збільшення витрат на навчання	відс.	Статистичні дані	100,00	100,00

Міський голова

(підпис)

Ольга ПОПЕНКО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Придлуцької міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

(підпис)

Тетяна КОСТЕЛЬКА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Заступник начальника фінансового управління - начальник
бюджетного відділу

М.П.

